

Titre du poste : Hôte/Hôtesse d'Accueil

Lieu de travail : Théâtre des Calanques

Objectif du Poste : Assurer un accueil chaleureux et professionnel des visiteurs, spectateurs et invités du Théâtre des Calanques.

Responsabilités :

1. Accueil et Information :

- a. Accueillir les visiteurs et spectateurs avec courtoisie et professionnalisme.
- b. Fournir des informations sur les spectacles, les horaires, les tarifs et les services du théâtre.
- c. Répondre aux questions et orienter les visiteurs vers les différentes zones du théâtre (salle de spectacle, billetterie, toilettes, etc.).

2. Gestion des Entrées :

- a. Vérifier les billets et contrôler les accès à la salle de spectacle.
- b. Gérer les files d'attente et assurer un flux fluide des spectateurs.

3. Service Client :

- a. Résoudre les problèmes courants des spectateurs (perte de billets, changement de places, etc.).
- b. Recueillir et transmettre les retours des spectateurs pour améliorer la qualité des services.

4. Organisation Événementielle :

- a. Participer à la préparation et au déroulement des événements spéciaux (premières, soirées de gala, etc.).
- b. Assister dans la mise en place des espaces d'accueil et des stands d'information.

5. Sécurité et Conformité :

- a. Veiller au respect des consignes de sécurité et des règles de comportement au sein du théâtre.
- b. Signaler tout incident ou comportement suspect aux responsables de la sécurité.

Compétences Requises :

- **Communication** : Excellentes compétences en communication verbale et écrite.
- **Sens du service** : Capacité à offrir un service client respectueux et de qualité.
- **Organisation** : Sens de l'organisation et capacité à gérer plusieurs tâches simultanément.
- **Résistance au stress** : Capacité à rester calme et efficace dans des situations de forte affluence.
- **Esprit d'équipe** : Aptitude à travailler en collaboration avec les autres membres du personnel.

Qualifications :

- **Expérience** : Une expérience préalable dans l'accueil ou un rôle similaire est un atout.
- **Langues** : Maîtrise du français.

Conditions de travail :

- **Horaires** : Horaires variables, incluant des soirées, week-ends et jours fériés, en fonction des programmations du théâtre.
- **Uniforme** : Port d'une tenue vestimentaire appropriée.
- **Contrat** : Extra
- **Rémunération** : 11,88 euros brut / heure

Pour candidater, veuillez nous envoyer votre cv à
administration@theatredescalanques.com